แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐



โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๑
ภาพรวมของสถานศึกษา

โรงเรียนกาบังพิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลกาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา ประกาศจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๓๘ คณะทำงานได้ขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์จำนวน ๙๐ ไร่ เป็นสถานที่ตั้งโรงเรียน

กรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายชำนาญ โบพรม ผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียน ธารโตวัฒนวิทย์ อำเภอธารโต จังหวัดยะลา เป็นผู้บริหารโรงเรียน

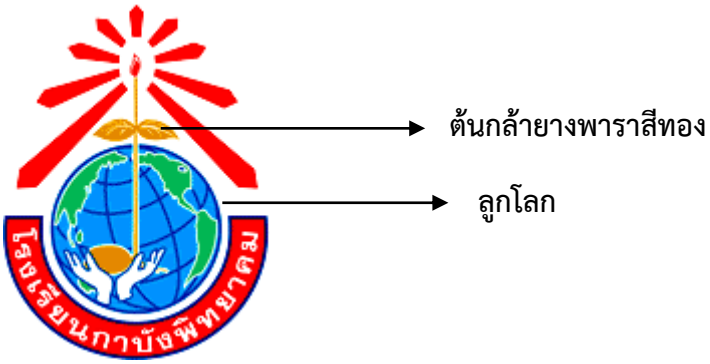
กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบเบ็ดเสร็จ ก ข และ ค พร้อมงบประมาณปรับปรุงบริเวณโรงเรียนอีกส่วนหนึ่งให้อัตรากำลังครู ๕ อัตรา นักการภารโรง และยาม ๑ อัตรา

โรงเรียนกาบังพิทยาคมเริ่มรับนักเรียนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๓๘ ในระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ และขยายชั้นเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๓ ในปีต่อมาตามลำดับในระยะแรกการก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ โรงเรียนได้นำนักเรียนไปอาศัยเรียน ณ โรงเรียนยะหาศิรยานุกูล อำเภอยะหา จังหวัดยะลา จนถึงสิ้นปีการศึกษา ๒๕๔๑ และย้ายมาเรียน ณ โรงเรียนกาบังพิทยาคมต้นปีการศึกษา ๒๕๔๒ ในปีต่อมาตามลำดับ ในปีการศึกษา ๒๕๕๑ ทางโรงเรียนได้เปิดรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ แผนการเรียนวิทย์ - คณิต และแผนการเรียนศิลป์ - ทั่วไป

ปัจจุบันโรงเรียนกาบังพิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๕

ผู้บริหารคือ	นายพนา อรัญภาค ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม
ที่ตั้งโรงเรียน	เลขที่ ๓ หมู่ ๕ ตำบลกาบัง อำเภอกาบัง จังหวัดยะลารหัสไปรษณีย์ ๙๕๑๒๐
โทรศัพท์	๐-๗๓๒๓-๙๓๐๙
สีประจำโรงเรียน	ขาว - แดง
ปรัชญาโรงเรียน	ปัญญาความรู้คือทิพยทรัพย์
คำขวัญโรงเรียน	เรียนเด่น สุขภาพดี มีคุณธรรม นำสังคม
คติธรรมของโรงเรียน	“นตถิ ปญญาสมาอาภา” แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี
คติพจน์ของโรงเรียน	เราต้องแสดงบทบาทของเราให้ได้และดีที่สุด
เป้าหมายของโรงเรียน	“จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการอย่างเต็มศักยภาพ”
อักษรย่อของโรงเรียน	ก.พ.

ตราประจำโรงเรียน



ส่วนประกอบสาระสำคัญ

ต้นกล้ายางพาราสีทอง ส่วนเม็ดอยู่ในอุ้งของฝ่ามือ สีขาว ส่วนยอดมีรัศมีสีแดงเก้าแฉกโดยมีลูกโลกพื้นน้ำสีฟ้าพื้นดินสีเขียวลายเส้นสีน้ำเงินเป็นฉากหลังส่วนล่างของลูกโลกเป็นชื่อของโรงเรียนกาบังเป็นอักษรสีขาว บนพื้นสีแดง ขอบสีน้ำเงิน

ความหมาย

๑. ยางพาราเป็นพืชเศรษฐกิจสำคัญของอำเภอกาบัง เส้นรัศมีเปรียบกับ ๘ กลุ่มสาระเรียนรู้กับ ๑ กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียนกล้ายางพาราสีทองเปรียบกับ นักเรียน ซึ่งกำลังเติบโต พัฒนา เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต

๒. อุ้งฝ่ามือสีขาวเปรียบได้กับครูบาอาจารย์และ ผู้ให้การศึกษา

๓. ลูกโลกเปรียบกับสังคมซึ่งนักเรียนต้องใช้ความรู้และทักษะชีวิต อยู่ให้มีความสุขอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนกาบังพิทยาคมเป็นโรงเรียนชั้นนำประจำอำเภอจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม มีคุณภาพ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมและการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑”

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรอิสลามศึกษาแบบเข้ม

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ยึดค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ตามแนวโรงเรียนสุจริต

๓. บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ พัฒนาระบบบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแหล่งบริการทางการศึกษาแก่นักเรียนบุคลากรและชุมชน

๕. ส่งเสริมความร่วมมือกับชุมชน ในการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ (Corporate Goal)

ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม นำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำรงชีวิต ภูมิใจในความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะผู้เรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ และสามารถใช้เทคโนโลยี ได้อย่างมีประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพโรงเรียนเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีการบริหาร จัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีความเชื่อมั่นและพึงพอใจ ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ค่านิยมองค์กร

“องค์กรเป็นหนึ่ง มุ่งสู่ความเป็นเลิศ ภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม”

คำขวัญของโรงเรียน

“ เรียนเด่น สุขภาพดี มีคุณธรรม นำสังคม ”

ปรัชญาของโรงเรียน

" ปัญญาความรู้คือทิพยทรัพย์ "

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

" สุภาพชน คนดี ศรีกาบัง "

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

" ยิ้มไหว้ ทักทายกัน "

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ที่ ๔ ระบบประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน

จำนวนครู

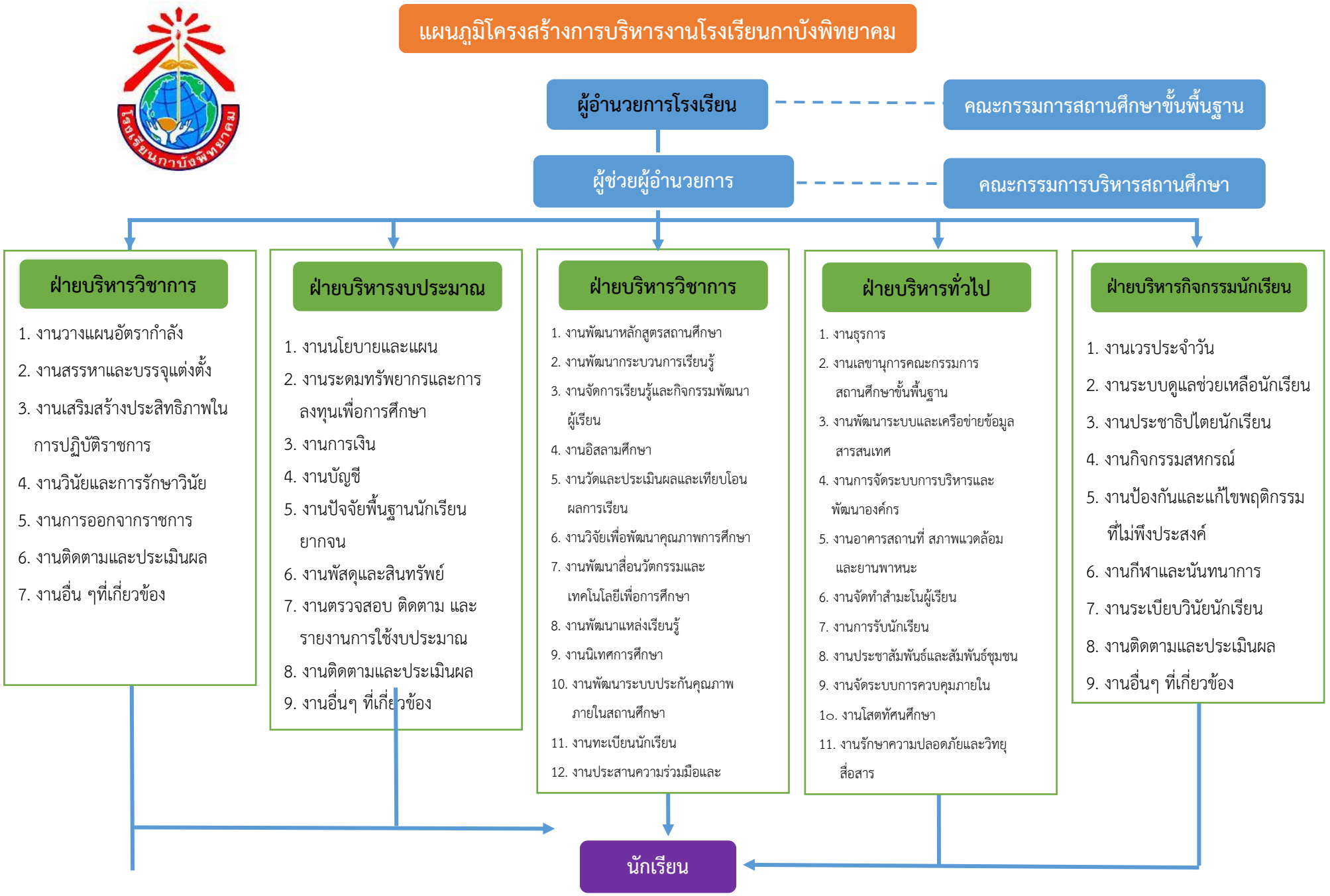
ตำแหน่ง	จำนวน		รวม
	ชาย	หญิง	
ผู้อำนวยการโรงเรียน	๑	-	๑
ข้าราชการครู	๕	๑๕	๒๐
พนักงานราชการ	๑	๓	๔
วิทยากรสอนศาสนา	๓	๒	๕
พนักงานบริการ	๒	-	๒
ครูอัตราจ้าง	๑	๑	๒
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	๑
ลูกจ้าง รปภ.	๑	-	๑
รวม	**๑๔**	**๒๒**	**๓๖**

จำนวนนักเรียน (๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม
	ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒๖	๓๒	๕๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๕	๓๒	๔๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๖	๓๖	๖๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๒๗	๕๕	๘๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๒๓	๕๕	๗๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒๐	๓๖	๕๔
รวม	**๑๔๕**	**๒๔๒**	**๓๘๗**

ประมาณการจำนวนนักเรียนและรายรับของสถานศึกษา

รายได้	จำนวน (บาท) ปี ๒๕๖๖	จำนวน (บาท) ปี ๒๕๖๗	จำนวน (บาท) ปี ๒๕๖๘	จำนวน (บาท) ปี ๒๕๖๙	จำนวน (บาท) ปี ๒๕๗๐
เงินอุดหนุนรายหัว	๑,๔๑๘,๗๐๐	๑,๔๖๑,๒๖๑	๑,๕๐๕,๐๙๘	๑,๕๕๐,๒๕๐	๑,๕๙๖,๗๕๑
เงินพัฒนาผู้เรียน	๓๕๕,๕๔๐	๓๖๖,๒๑๖	๓๗๗,๒๐๒	๒๘๘,๕๑๘	๔๐๐,๑๗๓
เงินรายได้สถานศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๓,๐๐๐	๑๐๖,๐๙๐	๑๐๙,๒๗๒	๑๑๒,๕๕๐
รวม	**๑,๘๗๔,๒๔๐**	**๑,๙๓๐,๔๗๗**	**๑,๙๘๘,๓๙๐**	**๒,๐๔๘,๐๑๒**	**๒,๑๐๙,๔๕๒**


แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนกาบังพิทยาคม
ผู้อำนวยการโรงเรียน
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
ฝ่ายบริหารวิชาการ
1. งานวางแผนอัตรากำลัง
2. งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
3. งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
4. งานวินัยและการรักษาวินัย
5. งานการออกจากราชการ
6. งานติดตามและประเมินผล
7. งานอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง
ฝ่ายบริหารงบประมาณ
1. งานนโยบายและแผน
2. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
3. งานการเงิน
4. งานบัญชี
5. งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
6. งานพัสดุและสินทรัพย์
7. งานตรวจสอบ ติดตาม และรายงานการใช้งบประมาณ
8. งานติดตามและประเมินผล
9. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ฝ่ายบริหารวิชาการ
1. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
2. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
3. งานจัดการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. งานอิสลามศึกษา
5. งานวัดและประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
6. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
7. งานพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้
9. งานนิเทศการศึกษา
10. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
11. งานทะเบียนนักเรียน
12. งานประสานความร่วมมือและ
ฝ่ายบริหารทั่วไป
1. งานธุรการ
2. งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
4. งานการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
5. งานอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมและยานพาหนะ
6. งานจัดทำสำมะโนผู้เรียน
7. งานการรับนักเรียน
8. งานประชาสัมพันธ์และสัมพันธ์ชุมชน
9. งานจัดระบบการควบคุมภายใน
10. งานโสตทัศนศึกษา
11. งานรักษาความปลอดภัยและวิทยุสื่อสาร
ฝ่ายบริหารกิจกรรมนักเรียน
1. งานเวรประจำวัน
2. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. งานประชาธิปไตยนักเรียน
4. งานกิจกรรมสหกรณ์
5. งานป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
6. งานกีฬาและนันทนาการ
7. งานระเบียบวินัยนักเรียน
8. งานติดตามและประเมินผล
9. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
นักเรียน

นโยบายด้านการศึกษา

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

นายกรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) แถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ โดยมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยสรุปดังนี้

ข้อ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

ข้อ ๒ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

ข้อ ๓ การศึกษาและการเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ ๔ การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน

ข้อ ๕ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

ข้อ ๖ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

๑. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

๒. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

๓. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึง

แหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษา มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

๖. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

๗. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRF) สู่การปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติเชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิตและการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

๘. การพัฒนาเด็กปฐมวัย ให้ได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒ สู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยและมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

๙. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

๑๐. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

๑๑. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๑๒. การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

แผนยุทธศาสตร์การศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๒๐ ปี

กรอบแนวคิด

ยุทธศาสตร์พระราชา
“ เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา”

วิสัยทัศน์

“ ประชาชนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข ในสังคมพหุวัฒนธรรม สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแลงของโลกในศตวรรษที่ ๒๑”

เป้าประสงค์หลัก

“ มั่นคง มั่นคั่ง ยั่งยืน”

๖ ยุทธศาสตร์

๑. การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
๒. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย
๓. การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน
๔. การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมทางการศึกษา
๕. การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. การพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษา

ผลลัพธ์ที่ต้องการ

- อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- สังคมแห่งการเรียนรู้/การเรียนรู้ตลอดชีวิต
- คนมีความมีสามรถสูง
- ทุกคนได้รับการศึกษาเสมอภาค
- สิ่งแวดล้อมดี
- ระบบการการศึกษาเข้มแข็ง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามยุธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนในทุกมิติ และทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้าน มีการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ปรับบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ และสร้างระบบการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่มีเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะหมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคน สมรรถนะสูง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต รวมทั้งนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้กำหนดโดยสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศดังกล่าวข้างต้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระษาระงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งถือเป็นหน่วยงานหลักที่จัดการศึกษาขั้นฐานของประเทศ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔๘ - ๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขึ้นในฐานให้เป็น “วัยอนาคต วิถีคุณภาพ” จึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๕ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วม ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบ การศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้ การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ – ๕ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาลให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่สังคมอนาคตอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์หลัก

๑. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ

๒. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ ทั่วถึง และเสมอภาค

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ มีความปลอดภัยและมั่นคง

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีความเข้มแข็ง ตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์

๒. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียน

๓. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียม

๖. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ทิศทางการพัฒนาประเทศ

๗. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๘. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

เป้าประสงค์ (GOAL)

เป้าประสงค์เป็นผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามพันธกิจที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มุ่งหวังให้เกิดการบรรลุผลในปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ยึดมั่นในสถาบันหลักของชาติ มีความรักและภูมิใจในความเป็นไทย มีความเป็นพลเมืองที่ดี มีภูมิคุ้มกันจากภัยในทุกรูปแบบ มีสุขภาวะที่ดี และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

๒. ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ และมีความสามารถ ในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิผล

๓. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน มีกระบวนการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีระบบการวัดผลประเมินผลที่มุ่งเน้นที่การวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน

๔. ครูเป็นครูยุคใหม่ที่มีขีดความสามารถในการจัดการเรียนรู้รองรับการเปลี่ยนแปลง และสามารถปฏิบัติงานได้ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๕. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของ ชุมชนสังคม และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีผู้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๒
สภาพของโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนกาบังพิทยาคม

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ด้านโอกาส

๑. ชุมชนยอมรับและร่วมมือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนในด้านการศึกษา

๒. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนใกล้สถานที่ราชการ ตลาด มีการคมนาคมและการติดต่อ สะดวก

๓. ส่วนราชการต่าง ๆ ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียนชุมชนมแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ด้านอุปสรรค

๑. ค่านิยมของชุมชนในการส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา

๒. ประชาชน/ครูมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเนื่องจากผู้ไม่หวังดีต่อประเทศก่อความไม่สงบอย่างต่อเนื่อง

๓. ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ภาษามลายูในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ส่งผลให้นักเรียนใช้ภาษาไทยในการสื่อสารน้อย

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง

๑. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจนสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. อาชีพหลักของชุมชนคือสวนยางพารา/ผลไม้

๓. กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๔. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการศึกษา มีภาวะผู้นำ อุทิศเวลา ให้แก่โรงเรียน

๕. การปฏิบัติงานที่เป็นเลิศของสถานศึกษา ได้แก่ โครงการสัมพันธ์ชุมชน โครงการโรงเรียน สุจริต

๖. สถานศึกษาให้บริการชุมชนในด้านอาคารสถานที่

๗. ครูมีการจัดการเรียนการสอนตามความถนัด และความสนใจ

๘. เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๙. ครูมีคุณธรรม มีการพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ

๑๐. โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอ มีการวางแผนการบริหารงบประมาณชัดเจน

<u>จุดอ่อน</u>

๑. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานทางการใช้ภาษาไทยค่อนข้างน้อย

๒. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ไม่หลากหลาย

๓. สรุปผลการประเมินสถานภาพ

ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียน จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ดังกล่าวข้างต้น สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้อยู่ในลักษณะ “เอื้อและแข็ง” กล่าวคือ โรงเรียนมีโอกาสที่จะขยายภารกิจในการจัดการศึกษา และให้บริการทางการศึกษากับชุมชนหรือกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตรงตามความรู้ความสามารถของตนเอง และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ การบริหารการจัดการที่เป็นระบบชัดเจน และมีคุณภาพ ด้านผลผลิตและการให้บริการที่ดีมีชื่อเสียง เป็นจุดแข็งในการพัฒนาภายใต้การส่งเสริม สนับสนุนจากปัจจัยภายนอก ซึ่งได้แก่ ปัจจัยด้านสังคม และวัฒนธรรมด้านเศรษฐกิจ ด้านเทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการดำเนินการ

การศึกษาสภาพ/วิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการจัดการศึกษา
โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)
ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunities : O)	อุปสรรค (Threats : T)
๑. ชุมชนยอมรับและร่วมมือกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนในด้านการศึกษา ๒. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนใกล้สถานที่ราชการ ตลาด มีการคมนาคม และการติดต่อ สะดวก ๓. ส่วนราชการต่าง ๆ ให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ๔. ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	๑. ค่านิยมของชุมชนในการส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนา ๒. ประชาชน/ครูมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเนื่องจากผู้ไม่หวังดีต่อประเทศก่อความไม่สงบอย่างต่อเนื่อง ๓. ประชาชนส่วนใหญ่ใช้ภาษามลายูในการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ส่งผลให้นักเรียนใช้ภาษาไทยในการสื่อสารน้อย

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strengths : S)	จุดอ่อน (Weaknesses : W)
๑. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ๒. อาชีพหลักของชุมชนคือสวนยางพารา/ผลไม้ ๓. การปฏิบัติงานที่เป็นเลิศของสถานศึกษา ได้แก่ โครงการสัมพันธ์ชุมชน โครงการโรงเรียนสุจริต ๔. กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ๕. ผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการศึกษา มีภาวะผู้นำ อุทิศเวลา ให้แก่โรงเรียน ๖. สถานศึกษาให้บริการชุมชนในด้านอาคารสถานที่ ๗. ครูมีการจัดการเรียนการสอนตามความถนัดและความสนใจ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๘. ครูมีคุณธรรม มีการพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ ๙. โรงเรียนมีงบประมาณเพียงพอ มีการวางแผนการบริหารงบประมาณชัดเจน	๑. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานทางการใช้ภาษาไทยค่อนข้างน้อย ๒. โรงอาหารมีการบริการน้ำดื่มไม่เพียงพอ ๓. ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ไม่มีความหลากหลาย

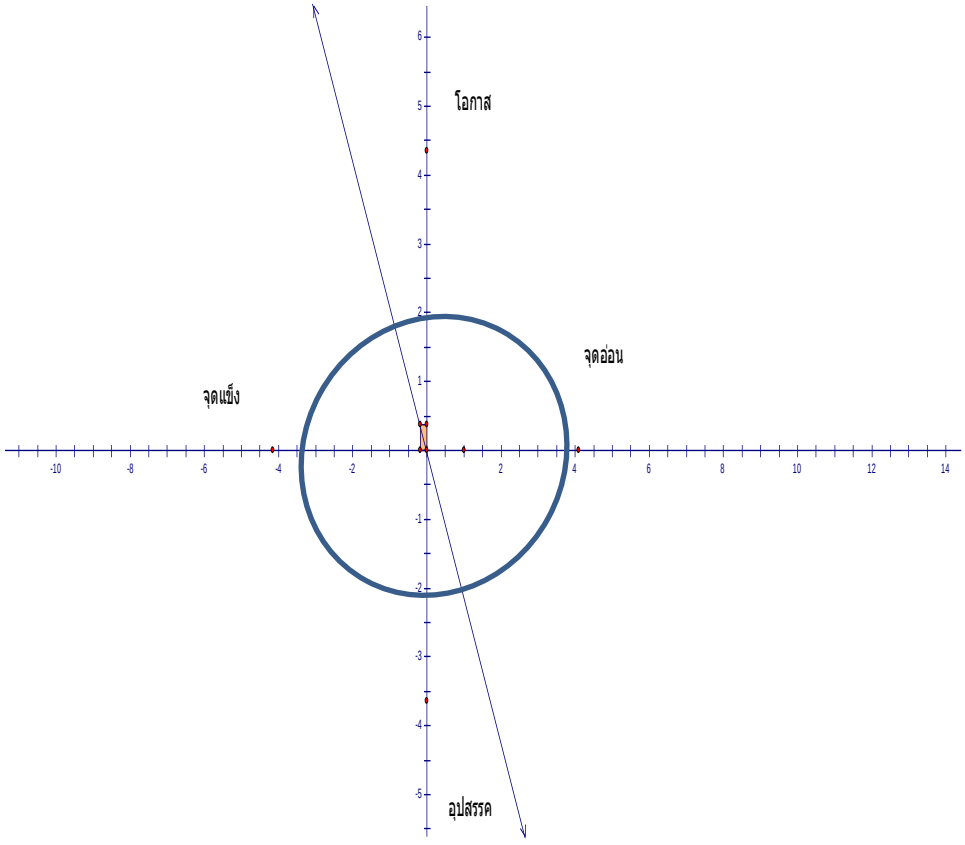
ตารางสรุปค่าคะแนน

สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน

ภายใน		ภายนอก	
โอกาส (O)	อุปสรรค (T)	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
๒.๒๕	๒.๐๐	๒.๔๔	๒.๑๒๕

การประเมินสถานภาพของโรงเรียน

ภาพแสดงตำแหน่งสถานภาพของโรงเรียนกาบังพิทยาคม



ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียน จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ดังกล่าวข้างต้น สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้อยู่ในลักษณะ “เอื้อและแข็ง”กล่าวคือ โรงเรียนมีโอกาสที่จะขยายภารกิจในการจัดการศึกษา และให้บริการทางการศึกษากับชุมชนหรือกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตรงตามความรู้ความสามารถของตนเอง และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ก่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ การบริหารการจัดการที่เป็นระบบชัดเจนและมีคุณภาพด้านผลผลิตและการให้บริการที่ดีมีชื่อเสียง เป็นจุดแข็งในการพัฒนาภายใต้การส่งเสริม สนับสนุนจากปัจจัยภายนอก ซึ่งได้แก่ ปัจจัยด้านสังคม และวัฒนธรรมด้านเศรษฐกิจ ด้านเทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการดำเนินการ

ส่วนที่ ๓
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าหมาย
๑. คุณภาพของผู้เรียน	๑. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
	๒. ผู้เรียนมีความสามรถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
	๓. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	๔. ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
	๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
	๖. ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน
	๗. ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	๘. การยอมรับที่อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	๙. ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม
	๑๐. ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม
๒. กระบวนการและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	๑๑. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
	๑๒. มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
	๑๓. การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
	๑๔. การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
	๑๕. การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
	๑๖. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
	๑๗. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าหมาย
๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๘. การมีกระบวนการการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
	๑๙. การจัดการเรียนการสอนที่ที่ยึดโยงกับผู้บริบทของชุมชนและท้องถิ่น
	๒๐. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๔. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล	๒๑. การใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

เป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๑. คุณภาพของผู้เรียน

๒. กระบวนการกและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล

การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. คุณภาพของผู้เรียน	๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
		๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
		๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
		๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
		๑.๕ ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
	๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม
		๒.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
		๒.๓ ร้อยละของผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
		๒.๔ ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๒. กระบวนการและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	๑. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๑.๑ ร้อยละของสถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
		๑.๒ ร้อยละของผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน
		๑.๓ ร้อยละของผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ
		๑.๔ ร้อยละของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา
	๒. มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	๒.๑ ร้อยละของสถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
		๒.๒ ร้อยละของสถานศึกษามีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
		๒.๓ ร้อยละของสถานศึกษามีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
		๒.๔ ร้อยละของสถานศึกษามีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสาระสนเทศอย่างเป็นระบบ
		๒.๕ ร้อยละของสถานศึกษามีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
	๓. การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	๓.๑ ร้อยละของสถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
		๓.๒ ร้อยละของผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษา ทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
		๓.๓ ร้อยละของผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ
		๓.๔ ร้อยละของสถานศึกษากำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ
		๓.๕ ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษากำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
		๓.๖ ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
	๔. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	๔.๑ ร้อยละของสถานศึกษามีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ระดับองค์กร	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. การมีกระบวนการการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	๑.๑ ร้อยละของครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน
		๑.๒ ร้อยละของครูออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา
		๑.๓ สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง
	๒. การจัดการเรียนการสอนที่ที่ยึดโยงกับผู้บริบทของชุมชนและท้องถิ่น	๒.๑ ร้อยละของครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้
	๓. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	๓.๑ ร้อยละของครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
๔. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล	๑. การใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น	๑.๑ ร้อยละของสถานศึกษาติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
		๑.๒ ร้อยละของสถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
		๑.๓ ร้อยละของสถานศึกษาจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

ส่วนที่ ๔
โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. คุณภาพของผู้เรียน	๑. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอน	๑๒๙,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๒. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - โครงการพัฒนาศักยภาพ (คณิตศาสตร์) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (ภาษาไทย) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (วิทยาศาสตร์) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (สังคมศึกษาฯ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (ภาษาต่างประเทศ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (การงานอาชีพฯ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (ศิลปะ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (สุขศึกษาฯ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (อิสลามศึกษา)	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๓. โครงการอ่านคล่อง เขียนคล่อง	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๔. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา - กิจกรรมนิเทศภายใน	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพทางด้านกีฬา	๑๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๖. โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาภายนอก	๕๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๗. โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๔๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๘. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมตามรอยโรงเรียนสุจริต - กิจกรรมเรียนรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียง - กิจกรรมวินัยดีเริ่มต้นที่หน้าเสาธง - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต - กิจกรรม ๕ นาที มีคุณธรรม - กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ นิทานคุณธรรม	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
	๙. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - กิจกรรมวันเด็ก - กิจกรรมกวนอาซูรอสัมพันธ์ - กิจกรรมวันปีใหม่	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๐. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนพระพุทธศาสนาในโรงเรียน	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
	๑๑. โครงการวันสำคัญชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ - กิจกรรมวันพ่อ - กิจกรรมวันแม่ - กิจกรรมจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
	๑๒. โครงการส่งเสริมความมีวินัยรักประชาธิปไตยในโรงเรียน	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
	๑๓. โครงการต้านภัยยาเสพติด	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
๒. กระบวนการและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	๑๔. โครงการพัฒนาและสนับสนุนบุคลากร	๗๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารบุคคล
	๑๕. โครงการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน - โรงเรียนสะอาดบรรยากาศน่าอยู่	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารทั่วไป
	๑๖. โครงการพัฒนาระบบงานอนามัย (โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ)	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารทั่วไป
	๑๗. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานการเงิน - ชำระค่าสาธารณูปโภค - ชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ชำระค่าเช่าสัญญาณอินเตอร์เน็ต	๓๙๖,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	๑๘. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานพัสดุ	๑๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	๑๙. โครงการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างอาคารหอนอนแบบมาตรฐาน ๓๘	๓๐,๘๐๐	ฝ่ายบริหารงบประมาณ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒๐. โครงการปรับปรุงหอพักนอนแบบมาตรฐาน ๓๘ เป็นห้องโสตทัศนูปกรณ์	๓๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	๒๑. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการด้านอิสลามศึกษา - จัดซื้อวัสดุ /อุปกรณ์ อาคารละหมาด	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารทั่วไป
	๒๒. โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	๒๓. วิพากษ์ทบทวนการจักทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา-แผนปฏิบัติติการประจำปีงบประมาณ	๑๑,๒๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	๒๔. โครงการะประชุมผู้ปกครอง	๑๔,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
	๒๕. โครงการสถานศึกษาปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี	๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	๒๖. โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๒๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	๒๗. โครงการละหมาดวันศุกร์	๕๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒๘. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านอิสลามศึกษา - กิจกรรมนิทรรศการการสอนอิสลามศึกษาแบบเข้ม	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๒๙. โครงการงานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ - กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๓๐. โครงการพัฒนาระบบดูแลฝ่ายบริหารงบประมาณ	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๓๑. โครงการปัจฉิมนิเทศ	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๓๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - แข่งขันทักษะทางวิชาการ	๓๐๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๓๓. โครงการเปิดโลกกว้างทางการศึกษาให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (งานแนะแนว)	๑๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๓๔. การเรียนรู้การอ่านอัล-กุรอานในโรงเรียน	๒๙,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	๓๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยี	๖๐,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ
๔. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล	๓๖. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน	๕,๐๐๐ บาท	ฝ่ายบริหารวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑. โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	๑. ประชุมชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน ๓.๒ ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน ๔. ประเมินผล ๕. สรุป รายงานผล	๑. ร้อยละของการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒. โครงการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - โครงการพัฒนาศักยภาพ (คณิตศาสตร์) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (ภาษาไทย) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (วิทยาศาสตร์) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (สังคมศึกษา)	๑. ดำเนินการจัดหาสื่ออุปกรณ์ / หนังสือเรียนเสริม ๒. จัดทำนวัตกรรม / แหล่งสืบค้นข้อมูล ๓. จัดหาอุปกรณ์การเรียนเสริม / เรียนเพิ่มเติม ๔. จัดซื้อกระดาษอุปกรณ์ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และการทำวิจัยในชั้นเรียน ๕. นิเทศการสอนและส่งครูเข้ารับการพัฒนาเทคนิคการสอน	๑. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๒. ร้อยละของผลการประเมินระดับชาติ ๓. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจ	๗๐ ๗๐ ๗๐	๗๕ ๗๕ ๗๕	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	- โครงการพัฒนาศักยภาพ (ภาษาต่างประเทศ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (การงานอาชีพฯ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (ศิลปะ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (สุขศึกษาฯ) - โครงการพัฒนาศักยภาพ (อิสลามศึกษา								

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓. โครงการอ่านคล่อง เขียนคล่อง	๑. ประชุมชี้แจงโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน ๓.๒ ดำเนินงานจัดซื้อจัดหาตามขั้นตอน ๔. ประเมินผล ๕. สรุป รายงานผล	๑. ร้อยละของนักเรียนอ่านและเขียนภาษาไทยได้	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๔. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. กิจกรรมนิเทศภายใน ๒. กิจกรรมสอนเสริมเติมเต็ม ติวเข้มผู้เรียน ๓. กิจกรรมค่ายวิชาการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สู่อาเซี่ยน ๔. กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ	๑. ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๒. ร้อยละของผลการประเมินระดับชาติ ๓. ร้อยละของผลการแข่งขันทักษะของนักเรียน ๔. ร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมนิทรรศการทางวิชาการ ๕. ร้อยละของความพึงพอใจ	๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๕. โครงการส่งเสริมศักยภาพทางด้านกีฬา	๑. กิจกรรมกีฬาสี ๒. กิจกรรมกีฬา อบต. ๑. จัดหาสื่อ/นวัตกรรม ๒. คัดเลือกและฝึกซ้อมนักเรียน ๓. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑. ร้อยละของนักเรียนได้เล่นกีฬาอย่างทั่วถึง ๒. ร้อยละของนักเรียนฝึกฝนทักษะการกีฬาได้แสดงออกความสามารถการกีฬา ๓. ร้อยละของนักเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างหน่วยงานองค์กรปกครองท้องถิ่นกับโรงเรียน ๔. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ๕. ร้อยละของนักเรียนมีความสุขมาเรียน	๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๖. โครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาภายนอก	๑. ประชุมวางแผนการดำเนิน ๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินการ ๓. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ ๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑. ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน ๒. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมการแข่งขัน	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๗. โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	๑. เสนอขออนุมัติโครงก ๒. ประชุม วางแผนการดำเนินงาน ๓. ฝึกอบรมลูกเสือ ๔. ประเมินผล สรุปและผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีโรงเรียนกาบังพิทยาคมมีจิตสำนึกที่ดี ๒. ร้อยละของลูกเสือ-เนตรนารีโรงเรียนกาบังพิทยาคมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๘. โครงกาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมตามรอยโรงเรียนสุจริต	๑. ประชุมวางแผน ๒. เสนอโครงการพิจารณา ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม ๔.๑ กิจกรรมเรียนรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียง ๔.๒ กิจกรรมวินัยดีเริ่มต้นที่หน้าเสาธง ๔.๓ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต	๑. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนกาบังพิทยาคม มีคุณลักษณะนักเรียนโรงเรียนสุจริต ๒. ร้อยละของนักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะนักเรียนโรงเรียนสุจริตในระดับ ดี	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
		๔.๔ กิจกรรม ๕ นาทีมีคุณธรรม ๔.๕ กิจกรรม ๑ ห้องเรียน ๑ นิทานคุณธรรม ๕. ประเมินผลการดำเนินงาน							

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๙. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑. กิจกรรมวันเด็ก ๒. กิจกรรมกวนอาซูรอสัมพันธ์ ๓. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ๔. กิจกรรมวันปีใหม่	๑. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเด็ก ๒. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกวนอาซูรอ ๓. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด ๔. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันปีใหม่	๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๐. โครงการพระพุทธศาสนาในโรงเรียน	๑. ประชุมวางแผน ๒. เสนอโครงการพิจารณา ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ/กิจกรรมพระพุทธศาสนา ๕. กิจกรรมการแข่งขันการจัดทำหนังสือสวดมนต์ ๖. ประเมินผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของนักเรียนกิจกรรมพระพุทธศาสนาในโรงเรียน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๑. โครงการวันสำคัญชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	๑. กิจกรรมวันพ่อ ๒. กิจกรรมวันแม่ ๓. กิจกรรมระลึกพระคุณครู	๑. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันพ่อ ๒. ร้อยละของนักเรียนกิจกรรมวันแม่ ๓. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมระลึกพระคุณครู	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๒. โครงการส่งเสริมความมีวินัยรักประชาธิปไตยในโรงเรียน	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของนักเรียนทั้งโรงเรียนได้รับการปลูกฝังให้นำแนวคิดและหลักการประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวัน ๒. ร้อยละของนักเรียนทั้งโรงเรียนได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๓. โครงการต้านภัยยาเสพติด	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	- ร้อยละของนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด มีแนวทางการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจาก ยาเสพติด สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์และแนะนำความรู้ต่อผู้อื่นได้	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๒. กระบวนการกและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	๑๔. โครงการพัฒนาและสนับสนุนบุคลากร	- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา” - จัดส่งครูเข้ารับการอบรมพัฒนากับหน่วยงานอื่น ๆ - สนับสนุนบุคลากรที่ขาดแคลนในกลุ่มสาระการเรียนรู้และเจ้าหน้าที่ธุรการฝ่ายวิชาการ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และจ้างซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียนการสอน	๑. ร้อยละของครูการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒. ร้อยละของครูเข้ารับการอบรม ๓. ร้อยละของวัสดุ อุปกรณ์และจ้างซ่อมแซมอุปกรณ์การเรียนการสอนที่พร้อมใช้งาน	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๕. โครงการจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	๑. โรงเรียนสะอาดบรรยากาศน่าอยู่ ๒. กิจกรรมพัฒนาห้องธุรการ ๓. กิจกรรมพัฒนาห้องวิชาการ	๑. ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีบรรยากาศน่าอยู่ ๒. ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาห้องธุรการให้มีบรรยากาศน่าอยู่ ๓. ร้อยละของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาห้องวิชาการให้มีบรรยากาศน่าอยู่	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๖. โครงการพัฒนาระบบงานอนามัย (ส่งเสริมสุขภาพ)	๑. กิจกรรมการเรียนการสอนสุขศึกษาพลานามัย ๒. กิจกรรมเฝ้าระวังภาวการณ์เจริญเติบโต ๓. กิจกรรมชมรม อย. น้อย ๔. กิจกรรมชมรมทูบีนัมเบอร์วัน ๕. กิจกรรมมุมเพื่อนใจวัยรุ่น ๖. กิจกรรมปฐมพยาบาล ๗. กิจกรรมเฝ้าระวังไข้เลือดออกและโรคติดต่อ	๑ ร้อยละของผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๒. ร้อยละของผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพตามเกณฑ์ ๓. ร้อยละของผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสิ่วเสพติด และสภาวะเสี่ยงตามความรุนแรงโรคภัยอุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ๔. ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพจิตดีมีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู กล้าแสดงออก	๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๗. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานการเงิน	๑. กิจกรรมชำระค่าสาธารณูปโภค ๒. กิจกรรมชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ๓. ชำระค่าเช่าสัญญาอินเตอร์เน็ต	๑. ร้อยละของบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพการบริหารค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าเช่าสัญญาอินเตอร์เน็ต	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๘. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการงานพัสดุ	- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑. ร้อยละของงานพัสดุมีอุปกรณ์ครบและมีการเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๑๙. โครงการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างอาคารหอนอนแบบมาตรฐาน ๓๘	๑. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจจ้าง ๒. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน	๑. ร้อยละการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือระกรรมการผู้รับผิดชอบเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๐. โครงการปรับปรุงหอพักนอนแบบมาตรฐาน ๓๘ เป็นห้องโสตทัศนูปกรณ์	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเ ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของครู บุคลากรและนักเรียนสามารถใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และสื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๑. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารจัดการด้านอิสลามศึกษา	- จัดซื้อวัสดุ /อุปกรณ์อาคารละหมาด	๑. ร้อยละของนักเรียน ปฏิบัติศาสนกิจทางศาสนาเต็มศักยภาพ ๒. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะทางด้านอิสลามศึกษาเต็มศักยภาพ	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๒. โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑. ประชุมวางแผน ๒. เสนอโครงการพิจารณา ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการตาแผน ๔.๑ อบรมจัดทำแผนกลยุทธ์ ๔.๒ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔.๓ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา นอสถานที่ ๔.๔ รวบรวมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นรูปเล่ม	๑. ร้อยละของโรงเรียนกาบังพิทยาคม มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

		๕. ประเมินผล							
กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	**กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)**	**กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)**	**ตัวชี้วัดความสำเร็จ**	**ปีงบประมาณ**					**ผู้รับผิดชอบ**
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๓. วิพากษ์ทบทวนการจักทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา-แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	๑. ประชุมวางแผน ๒. เสนอโครงการพิจารณา ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการตาแผน ๔.๑ อบรมจัดทำแผนกลยุทธ์ ๔.๒ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๔.๓ กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา นอสถานที่ ๔.๔ รวบรวมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นรูปเล่ม ๕. ประเมินผล	๑. ร้อยละของโรงเรียนกาบังพิทยาคม มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับความต้องการและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๔. โครงการประชุมผู้ปกครอง	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมารดำเนินงาน - วางแผนการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครอง - ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๕. โครงการสถานศึกษาปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของของนักเรียน/บุคลากรได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย ๒. ร้อยละร้อยละของของนักเรียน/บุคลากรมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยนักเรียน	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน(โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๗. โครงการละหมาดวันศุกร์	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของนักเรียนปฏิบัติศาสนกิจทางศาสนาเต็มศักยภาพ ๒. ร้อยละของนักเรียนมีทักษะทางด้านอิสลามศึกษาเต็มศักยภาพ	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๖. โครงการประชาสัมพันธ์	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	- ร้อยละของบุคลากรในโรงเรียนผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการด้านข้อมูล ข่าวสาร - ร้อยละของการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ และชัดเจน	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒๘. โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านอิสลามศึกษา - กิจกรรมนิทรรศการการสอนอิสลามศึกษาแบบเข้ม	๑. จัดหาสื่อ/นวัตกรรม ๒. คัดเลือกและฝึกซ้อมนักเรียน ๓. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ๔. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑. ร้อยละของนักเรียนสามารถพัฒนาศักยภาพทางด้านอิสลามศึกษา	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๒๙. โครงการงานพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ - กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๑. นักเรียนร้อยละของนักเรียนมีประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ ๒. ร้อยละของนักเรียนร้อยละได้ระลึกถึงกวีเอกของโลก ๓. ร้อยละของนักเรียนได้ฝึกการเขียน การอ่าน ๔. ร้อยละของนักเรียนมีการกระตุ้นและมีจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย ๕. ร้อยละของนักเรียนรักและภูมิใจในความเป็นไทย	๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓๐. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	๑. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน ๒. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๓. ร้อยละของนักเรียนมีพฤติกรรมดีขึ้น	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓๑. โครงการปัจฉิมนิเทศ	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ประชุมกลุ่มบริหารวิชาการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๔. จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๕. ประเมินผลสรุปโครงการ	๑. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (วิชาการ)	๑. คัดเลือกและฝึกซ้อมนักเรียน ๒. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน ๓. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	๑. ร้อยละของกิจกรรมที่เข้าร่วมแข่งขันได้รับรางวัลระดับจังหวัด ระดับภาค และประเทศ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓๓. โครงการเปิดโลกกว้างทางการศึกษาให้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (งานแนะแนว)	๑. เสนอโครงการ ๒. จัดทำเอกสารการแนะแนว ๓. ประสานงานกับโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ๔. ดำเนินงานตามโครงการ	๑. ร้อยละของนักเรียน ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อ	๘๐	๘๕	๙๐	๙๐	๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓๔. การเรียนรู้การอ่านอัล-กุรอานในโรงเรียน	๑. เสนอโครงการ ๒. จัดทำเอกสารการแนะแนว ๓. ประสานงานกับโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ๔. ดำเนินงานตามโครงการ	๑. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้เรียนรู้การอ่านอัลกรุอาน ๒. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯปฏิบัติตามหลักศาสนาอิสลามอย่างสมบูรณ์	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
	๓๕. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยี	๑. ประชุมชี้แจงโครงการให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. วางแผนการดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ ๕. ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	- ร้อยละของนักเรียนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย - ร้อยละของครู ๘๐ มีทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้นและมีสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ของครูได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง	๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ปีงบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	
๔. ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล	๓๒. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน	๑. เตรียมความพร้อมงานประกัน ๒. การพัฒนางานตามมาตรฐาน ๓. ปรับปรุงแก้ไขงานประกัน	๑. ร้อยละของสถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ๒. ร้อยละของสถานศึกษาดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๓. ร้อยละของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพภายใน	๘๐ ๘๐ ๘๐	๘๕ ๘๕ ๘๕	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๐ ๙๐ ๙๐	๙๕ ๙๕ ๙๕	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ส่วนที่ ๕
การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

โรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการเชิงยุทธ์ศาสตร์และเพื่อกำหนดวิธีการปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อให้แผนงานดังกล่าว ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้พัฒนาระบบและจัดทำแผนติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลและรายงานการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลการดำเนินงานว่ามีการดำเนินการไปตามระยะเวลา และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ มีปัญหาอุปสรรคอย่างไร เพื่อนำไปกำหนดแนวทางและมาตรการในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้งานมีความก้าวหน้า จนสามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์การดำเนินงานที่เหมาะสมต่อไป

๓. เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงานได้เกิดการเรียนรู้กระบวนการทำงานและสามารถพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา ได้กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- ตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามแผนที่กำหนดไว้หรือไม่
- ตรวจสอบว่าผลงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่
- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน บันทึกและรายงานโดยใช้แบบรายงาน

- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ปรับปรุงและพัฒนางานตามแผนงาน / โครงการ การกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ปัญหา/อุปสรรค

๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลการดำเนินโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินตามโครงการ

๓. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด

๔. การรายงาน

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผน พัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรม

๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงาน

ภาคผนวก



การให้ความเห็นชอบเอกสาร
แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕ ปี
โรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา ได้พิจารณา
แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕ ปี โรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา แล้ว
เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕ ปี ได้

(ลงชื่อ) .....

(นายอับดุลอาซิ ดือราแม)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา

(ลงชื่อ) .....

(นายพนา อรัญภาค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม จังหวัดยะลา



คำสั่งโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ที่ ๑๑๒/ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ วิพากษ์ทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา-แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

ด้วย ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทางโรงเรียนได้กำหนดการโครงการ วิพากษ์ทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา-แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ดีอามานโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท ตำบลสะกอม อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ดำเนินการกำหนดนโยบาย แนวทางในการจัดกิจกรรม ตลอดจนควบคุมดูแล และให้คำแนะนำในการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑.๑ นายพนา	อริญภาค	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางบุญเรือน	หนูนุ่ม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางรูฮายีฮะ	มะยีแด	กรรมการ
๑.๔ นางฟาตีหะห์	เจ๊ะมะ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวมายีดะห์	เจ๊าะเห๊าะติ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน มีหน้าที่รับลงทะเบียนผู้มาร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวรูสนานี	หะมะ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวกูมารีเย๊าะ	เต๊ะ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวปาตีเมาะ	ดาราซอ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวฟาตีหะห์	เจ๊ะมะ	กรรมการ
๒.๕ น่างสาวอาซียะ	ตาเละ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อสถานที่ มีหน้าที่ ติดต่อ ประสานงาน จัดหาสถานที่ในการจัดทำโครงการนอกสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวมายีดะห์	เจ๊าะเห๊าะติ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวรุจิรา	ทุเรศพล	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวนูรสียา	ต๋อแด๊ะ	กรรมการ
๓.๔ นางวรรณษา	เหล็มปาน	กรรมการและเลขานุการ

๔. **คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ** มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์และดำเนินกิจกรรมจนเสร็จสิ้น ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวนาตาชา	อับดุลเลาะ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวกนกพร	มิสโร	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายสุลายมาน	มณีหิยา	กรรมการ
๔.๔ นางสาวรุจิรา	ทุเวศพล	กรรมการและเลขานุการ

๕. **คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ** มีหน้าที่ ดำเนินการถ่ายภาพกิจกรรมจนเสร็จสิ้น ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวซูรีนา	อาแว	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวนัชริน	แวชู	รองประธานกรรมการ
๕.๔ นางสาวมาซีเตาะห์	สาเมาะ	กรรมการ
๕.๕ นายอูซิมาน	บูโซ๊ะ	กรรมการ
๕.๖ นายคาเซ็ง	มณีหิยา	กรรมการและเลขานุการ

๖. **คณะกรรมการฝ่ายการเงิน** มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวมายีตะห์	เจ๊าะเหาะดิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวนัชริน	แวชู	กรรมการ
๖.๓ นางสาวรอซียะ	ดอเลาะ	กรรมการ
๖.๔ นางบุญเรือน	หนูนุ่ม	กรรมการและเลขานุการ

๗. **คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล** มีหน้าที่ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวมายีตะห์	เจ๊าะเหาะดิ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางวรรณษา	เหล็มบาน	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวสารีนา	นาแว	กรรมการ
๗.๔ นางสาวยูวารี	อาแว	กรรมการ
๗.๕ นางสาวนัชริน	แวชู	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบทำให้การจัดกิจกรรมในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายพินา อรัญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ที่ ๑๑๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติให้ข้าราชการครู พนักงานราชการ และลูกจ้างทุกตำแหน่งไปราชการในราชอาณาจักร

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๓๖๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อที่ ๔ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการของตนเองภายในจังหวัด หรือภายในเขตพื้นที่การศึกษากรณีเขตพื้นที่การศึกษามีพื้นที่รับผิดชอบมากกว่าหนึ่งจังหวัดแล้วแต่กรณี และข้อที่ ๕ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีอำนาจพิจารณาอนุมัติ การเดินทางไปราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการทุกตำแหน่งในสถานศึกษาไปราชการภายในราชอาณาจักร เพื่อเข้าร่วมโครงการวิพากษ์ทบทวนการจัดทำแผนคุณภาพการศึกษา-แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ ดีอามานโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท ตำบลสะกอม อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา ตามรายชื่อดังนี้

๑ .นางบุญเรือน	หนูนุ่ม	ตำแหน่ง	ครู
๒. นายอามัน	หลงแดวา	ตำแหน่ง	ครู
๓. นางสาวมายีดะห์	เจ๊าะเห๊าะดิ	ตำแหน่ง	ครู
๔. นางรูฆายีะ	มะยีแต	ตำแหน่ง	ครู
๕. นางสาวฟาตีหะห์	เจ๊ะมะ	ตำแหน่ง	ครู
๖. นางสาวรูสนานี	หะมะ	ตำแหน่ง	ครู
๗. นางสาวปาตีเมาะ	ตาราซอ	ตำแหน่ง	ครู
๘. นางสาวมาซิเตาะห์	สาเมาะ	ตำแหน่ง	ครู
๙. นาวสาวอาซียะ	ตาเละ	ตำแหน่ง	ครู
๑๐. นางสาวรุจิรา	ทุเรศพล	ตำแหน่ง	ครู
๑๑. นางสาวนัชริน	แวชู	ตำแหน่ง	ครู
๑๒. นางวรรษา	เหลือมปาน	ตำแหน่ง	ครู
๑๓. นางสาวกนกพร	มิสโร	ตำแหน่ง	ครู
๑๔. นายปรัชญา	กุลวงษ์มาณะโส	ตำแหน่ง	ครู
๑๕. นางสาวนูรลียา	ซอแด๊ะ	ตำแหน่ง	ครู
๑๖. นางสาวโนเรีย	เจะแต	ตำแหน่ง	ครู
๑๗. นางสาวอามานี	สมาแอ	ตำแหน่ง	ครู
๑๘. นายระบิล	เลาะเส็น	ตำแหน่ง	ครู
๑๙. นายมุสดากีม	การิแย	ตำแหน่ง	ครู

๒๑. นางสาวยูวารี อาแว	ตำแหน่ง	ครู
๒๒. นางสาวนาตาชา อับดุลเลาะ	ตำแหน่ง	ครู
๒๓. นายมูฮัมหมัดมายาดี อาแวกาแฉะ	ตำแหน่ง	ครู
๒๔. นางสารีนา นาแว	ตำแหน่ง	ครู
๒๕. นายอูซือมาน ยูโซ๊ะ	ตำแหน่ง	ครู
๒๖. นายปรีดี จาเนาะ	ตำแหน่ง	ครู
๒๗. นายสุลายมาน มะนีหิยา	ตำแหน่ง	ครู
๒๘. นางสาวสิตานันท์ สมมาตร	ตำแหน่ง	ครู
๒๙. นางสาวซูรีนา อาแว	ตำแหน่ง	ครู
๓๐. นายคาเซ็ง มณีหิยา	ตำแหน่ง	ครู
๓๑. นางสาวรอซียะห์ ดอเล๊าะ	ตำแหน่ง	ครู

( ) อนุมัติให้ใช้เงินอุดหนุนการศึกษาของโรงเรียนเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

( ) ไม่ผูกพันค่าใช้จ่ายจากโรงเรียนในการเดินทางไปราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพนา อรัญภาค)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม



โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ