มาตรการส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



จัดทำโดย

โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนกาบังพิทยาคม อำเภอกาบัง จังหวัดยะลา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มบริหารงบประมาณเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบ การทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

โรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่อง จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วนและประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดตามเอกสารรายงานการวิเคราะห์ฯ ฉบับนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มบริหารงบประมาณ
โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	**ก**
สารบัญ	**ข**
สารบัญตาราง	**ค**
ส่วนที่ ๑ บทนำ	**๑**
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	**๕**
ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	๖
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่แสดงจุดแข็ง จุดอ่อน/ข้อบกพร่องและจุดที่ต้องพัฒนา	
ส่วนที่ ๓ แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	**๗**
ของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปฏิบัติงาน	
ของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
ภาคผนวก	**๒๖**
- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	๒๗
ออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- คณะทำงาน	๒๘

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
๑	การประมวลผลคะแนน ขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ	๓
๒	เกณฑ์การประเมิน	๔
๓	แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗	๕
๔	แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จำแนกตามรายละเอียดเครื่องมือการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๖

บทนำ
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

****

ปัจจุบันทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม "คน" ทุกกลุ่มบริหารงบประมาณ ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการ ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละ หน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต ประกอบกับแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดเป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” ตัวชี้วัด “ประเทศไทยได้รับการประเมินค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) อยู่ในอันดับ ๑ ใน ๖๐ และ/หรือ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้างและมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลาทางสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัย รวมถึงผนึกกำลังและความร่วมมือทุกภาคส่วนในการเปลี่ยนสภาพแวดล้อมที่นำไปสู่สังคมที่มีค่านิยมร่วมต้านทุจริต และมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ สร้างนวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริต มีกลไกป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีปัจจัยความสำเร็จ คือ มีกระบวนการทำงานด้านป้องกันการทุจริตเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานเชิงรุกสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างเท่าทันและมีประสิทธิภาพมีการบูรณาการการทำงานระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีกลุ่มบริหารงบประมาณเป้าหมายหลัก คือ เด็กและเยาวชน ทั้งนี้มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยดำเนินการผ่านกลยุทธ์การปรับฐาน

ความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมและส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อต้านทุจริต พร้อมทั้งเสริมพลังการมีส่วนร่วมของพลเมือง (Civic Participation) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต และมีความเชื่อมโยงกับ**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก** โดยดำเนินการผ่านกลยุทธ์การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต อีกทั้งพัฒนา วิเคราะห์และบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับแนวทางการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้เรื่องการทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยจากหลักการ นโยบายและจุดเน้นต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น โรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ขึ้น

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่

ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้น จะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. <u>การประมวลผลคะแนน</u>

ตารางที่ ๑ การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (๑)	แบบวัด EIT (๒)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	–	–	–	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	**ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก**			

หมายเหตุ : แบบวัด EIT (๑) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT (๒) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๒. <u>คะแนนและระดับผลการประเมิน</u>

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระบวนการประเมิน ITA ได้มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การปรับเปลี่ยนระดับผลการประเมิน หรือ Rating Score โดยมีเหตุผลสำคัญคือ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนวิธีการตีความผลการประเมิน ITA ให้สอดคล้องกับค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และสร้างให้สังคมมีความเข้าใจเกี่ยวกับระดับผลการประเมินมากยิ่งขึ้น ซึ่งการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ได้จำแนกระดับผลการประเมิน (Rating Score) ออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

ตารางที่ ๒ เกณฑ์การประเมิน

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA (คะแนน)	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ ๑	คะแนน EIT ส่วนที่ ๒	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	๘๕.๐๐ – ๑๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐	๙๕.๐๐ – ๑๐๐
ผ่านดี	๘๕.๐๐ – ๑๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐	๘๕.๐๐ – ๑๐๐
ผ่าน	๘๕.๐๐ – ๑๐๐				
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙				
ต้องปรับปรุงโดยด่วน					

ตลอดระยะเวลาการประเมิน ITA ที่ผ่านมา สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการลงพื้นที่กำกับติดตามการประเมินและการรับฟังความคิดเห็นจากทั้งหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินและหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับติดตามการประเมิน ประกอบกับเสียงสะท้อนจากสาธารณชนและสื่อมวลชนเกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA พบปัญหาเกี่ยวกับความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนในการตีความผลการประเมิน

๓. <u>ผลการประเมินตามเป้าหมาย</u>

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีเป้าหมายหลักประการหนึ่งคือการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ผ่านการพัฒนานวัตกรรมการต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และจุดอ่อนของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน อีกทั้ง การประเมิน ITA ยังมีความสอดคล้องกับแนวทางกิจกรรมการปฏิรูปในด้านการพัฒนาระบบราชการไทยให้มีความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ กล่าวได้ว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้กิจกรรมการปฏิรูปประเทศ (Big Rock) เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น จึงได้มีการกำหนดให้การประเมิน ITA เป็นค่าเป้าหมายหนึ่งในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นี้ หน่วยงานภาครัฐ จะต้องมีค่าคะแนน ITA ๘๕ คะแนนขึ้นไป เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

ส่วนที่ ๒
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
คะแนนเฉลี่ยรวม ๙๙.๒๔ คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดีเยี่ยม

โรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๓ แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ตั้งแต่ปีพ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๕	๖๖.๙๓	C	-	-
๒๕๖๖	๙๙.๑๓	AA	+๓๒.๒	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๗	๙๙.๒๔	ผ่านดีเยี่ยม	+๐.๑๑	เพิ่มขึ้น

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๙.๒๔ ระดับ ผ่านดีเยี่ยม โดยมีพัฒนาการเพิ่มขึ้น +๐.๑๑ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๙.๑๓ ระดับ AA ไม่มีการจัดลำดับ ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า โรงเรียนกาบังพิทยาคม มีการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ ๔ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จำแนกตามรายละเอียดเครื่องมือการประเมิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๖๗	IIT	๓๐	๒๘.๘๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐			
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐			
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐.๐๐			
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐			
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๓๔	EIT	๓๐	๒๙.๓๓
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๘๙			
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๐๐			
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	OIT	๔๐	๔๐.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐			
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม					

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๒๔ หากพิจารณาตามรายละเอียดเครื่องมือการประเมิน พบว่า แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนร้อยละ ๒๘.๘๐ จากร้อยละ ๓๐.๐๐ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนร้อยละ ๒๙.๓๓ จากร้อยละ ๓๐.๐๐ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนร้อยละ ๔๐.๐๐ จากร้อยละ ๔๐

สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประเด็นที่ต้องพัฒนา จำนวน ๐ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๐ ได้คะแนนร้อยละ ๐ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน จำนวน ๐ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๐ ได้คะแนนร้อยละ ๐ ดังตารางที่ ๔

ส่วนที่ ๓
แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงส่วนที่ควรพัฒนา ในประเด็นตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในเรื่อง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์สำหรับผู้เข้ารับบริการให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยที่สุด อันดับ ๑ (เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร) ผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลาต้องดำเนินการพัฒนาปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูล โดยมีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามแนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ โดยกำหนดให้งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มบริหารงบประมาณอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลามีหน้าที่เผยแพรข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม (https://www.kabangpittayakom.ac.th/) ซึ่งผลการดำเนินงาน มีดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย	๑. มีการพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ให้ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย โดยมอบหมายผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของโรงเรียนกาบังพิทยาคมดำเนินการ ๒. มีช่องทางการสื่อสารข่าวประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย เช่น Facebook, Line
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

ประเด็นที่พัฒนา

๑. มีการพัฒนาออกแบบเว็บไซต์ของโรงเรียนกาบังพิทยาคม ให้ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย โดยโรงเรียนกาบังพิทยาคม ได้มอบหมายให้ นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์ พนักงานราชการ โรงเรียนกาบังพิทยาคม เป็นผู้ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ ดังนี้

๑) จัดหมวดหมู่เว็บไซต์และความหลากหลายรูปแบบข้อมูลทั้งตัวอักษร ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวให้น่าสนใจมากขึ้น

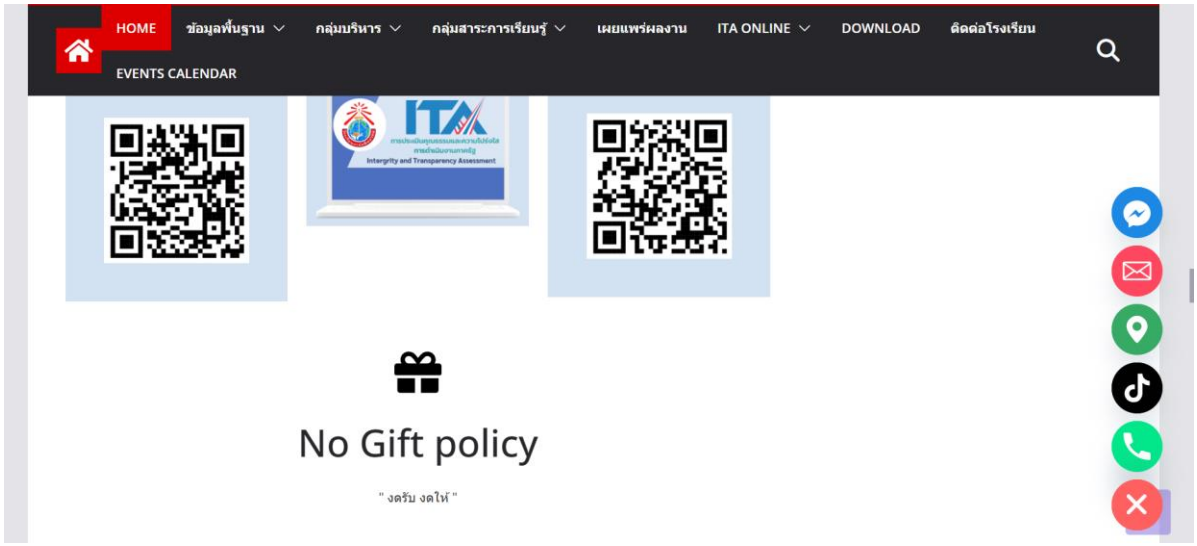
๒) จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริกร และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน

๓) จัดทำเมนูกระดานถาม - ตอบ และจัดหมวดหมู่หน้าเว็บไซต์ ให้สามารถเห็นช่องทางได้ชัดเจนขึ้น






แจ้งเรื่องร้องเรียน
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนในการเสนอข้อร้องเรียน เพราะมีความจำเป็นในการตรวจสอบข้อมูลและส่งข้อมูลไปยังผู้ร้องเรียน
95022006@pracharath.ac.th สลับบัญชี
ไม่ใช่ร่วมกัน
* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น
ชื่อ-นามสกุล *
คำตอบของคุณ


HOME
ข้อมูลพื้นฐาน
กลุ่มบริหาร
กลุ่มสาระการเรียนรู้
เผยแพร่ผลงาน
ITA ONLINE
DOWNLOAD
ติดต่อโรงเรียน
EVENTS CALENDAR
ITA
Intergrity and Transparency Assessment
No Gift policy
" งดรับ งดให้ "

๒. มีช่องทางการสื่อสารข่าวประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย

โรงเรียนกาบังพิทยาคม มีช่องทางการสื่อสารข่าวประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย เช่น Facebook กลุ่มบริหารงบประมาณ LINE เครือข่ายประชาสัมพันธ์ การสื่อสายผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โรงเรียนกาบังพิทยาคม



Facebook



Line



การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. นางบุญเรือน หนูนุ่ม ๒. นางสาวมายีดะห์ เง๊าะเห๊าะติ ๓. นางรูฆาย๊ะ มะยีแต ๔. นางสาวฟาตีหะห์ เจ๊ะม ๕. นางญูสนี หะยียูโซะ ๖. นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติ ตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๔. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้นๆ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
	๒. การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	๑. นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๒. นางสาวศรัณรัตน์ มณีวิทย์ ๓. นางสาวนัสริน ศิลา	๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ	
	๓. ส่งเสริมการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน	๑. นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๒. นายมูฮัมหมัดมาฮาดี อาแวกาแฉะ ๓. นางสาวมาซีเตาะห์ สาเมาะ ๔. นางสาวมายีดะห์ เง๊าะเห๊าะติ	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๓. เปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
	๔. การสร้างความโปร่งใสเกี่ยวกับการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๑. นางสาวอามานี สมาแอ ๒. นางสาวรอซียะห์ ดอเล๊าะ	๑. จัดทำแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีงบฯ ๖๘ โดยให้มีรายละเอียด ดังนี้ (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๒. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบฯ ๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีงบฯ ๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๔) ปัญหา/อุปสรรค (๕) ข้อเสนอแนะ ๔. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมี	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			รายละเอียดดังนี้ (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕. เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบ	

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
การให้บริการและระบบ E-Service	ปรับปรุงคุณภาพดำเนินงานหรือการบริการให้มีประสิทธิภาพ	๑. นางญสนี หะยียูโซะ ๒. นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์ ๓. นางสาวฟาตีหะห์ เจ๊ะมะ ๔. นางสาวปาตีเมาะ ดาราซ ๕. นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ	๑. จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดของแต่ละงาน ดังนี้ (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการให้บริการ (๓) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน (๔) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (๕) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้ระบุว่า	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			“ไม่มีค่าธรรมเนียม”) (๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้นๆ ๓. กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don’ts ที่เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน ๔. จัดให้มีการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่/กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรม ๕. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ๖. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓) ผลจากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไป	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ๗. จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) (๒) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service ๘. เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบ	

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑.นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๒.นางสาวฟาตีหะห์ เจ๊ะมะ ๓.นางสาวปาตีเมาะ ดาราซอ ๔.นางสาวศรัณรัตน์ มณีวิทย์ ๕.นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๖.นายมูฮัมหมัดมาฮาดี อาแวกาแฉะ ๗.นางสาวมาซีเตาะห์ สาเมาะ ๘.นางสาวมายีดะห์ เง๊าะเห๊าะติ	๑. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่บังคับใช้ในปีงบฯ ๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๒. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของปีงบฯ ๖๗ โดยมี	ไตรมาส ละ ๑ ครั้ง ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			รายละเอียดดังนี้ (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๔) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรร (๕) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๖) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (๗) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๘) ปัญหา/อุปสรรค (๙) ข้อเสนอแนะ ๓. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อำนาจหรือการสั่งการของผู้บังคับบัญชา และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง และการดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ ๔. จัดให้มีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร ๕. จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ๖. กำหนดแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ที่เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของหน่วยงาน ๗. บังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ๘. เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	การป้องกันและแก้ไขการทุจริตของหน่วยงาน	๑. นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๒. นางสาวศรัณรัตน์ มณีวิทย์ ๓. นางสาวนัสริน ศิลา ๔. นางสาวนูร์ซีรีน นิมาปู ๕. นางสาวซูรีนา อาแว ๖. นางสาวฟาตีหะห์ เจ๊ะมะ ๗. นางสาวปาตีเมาะ ดาราซ	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
		๘. นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๙. นางสาวนูรลียา ฆอแด๊ะ ๑๐. นายมูฮัมหมัดมาฮาดี อาแวกาแฉะ ๑๑. นางสาวมาซีเตาะห์ สาเมาะ ๑๒. นางสาวมายีดะห์ เง๊าะเห๊าะติ ๑๓. นางสาวนูร์ซีรีน นิมาปู ๑๔. นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์	ความผิดพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาดำเนินการ ๒. จัดให้มีช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป โดยเป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้ง เบาะแส สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๓. รายงานข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในปีงบฯ ๖๖ ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			(๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔. จัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๕. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน ในปีงบฯ ๖๖ ๖. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในปีงบฯ ๖๗ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน ประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ (๑) การจัดซื้อจัดจ้าง (๒) การบริหารงานบุคคล ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียดดังนี้ (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ๗. รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานประจำปีงบฯ ๖๗ โดยมี	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			รายละเอียดดังนี้ (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๓) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ๘. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) โครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๔) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม ๙. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม*	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			(๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๑๐. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน ประจำปีงบฯ ๖๗ โดยมีให้มีประเด็น ดังต่อไปนี้ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๑๑. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานและการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้ (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่	

ประเด็นที่ต้องยกระดับผลการประเมินฯ	มาตรการ (วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ)	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ
			การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา และวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมิน ITA ได้แก่ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ๑๒. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานมีรายละเอียดดังนี้ (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ ๑๓. เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ประชาชนรับทราบ	

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปัญหา/อุปสรรค

๑. **การบูรณาการงานประเมินกับภารกิจหลักยังไม่ราบรื่น**
   - งาน ITA มักถูกมองว่าเป็นภารกิจเสริม ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของงานประจำ ทำให้ขาดความต่อเนื่อง

๒. **การมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียยังน้อย**
   - ขาดกลไกหรือช่องทางในการรับฟังความเห็น หรือส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างแท้จริง

๓. **ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาปรับปรุงข้อมูล**
   - ข้อมูลที่เปิดเผยไม่ได้มีการอัปเดตสม่ำเสมอ ส่งผลให้ขาดความน่าเชื่อถือ

๔. **ผลการประเมินถูกมองเป็นเพียงคะแนน ไม่ใช่เครื่องมือพัฒนา**
   - บางหน่วยงานเน้นการได้คะแนนสูง โดยไม่สนใจวัตถุประสงค์ของการประเมินเพื่อพัฒนาธรรมาภิบาลจริงๆ

ข้อเสนอแนะ

๑. **ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การประเมินยังไม่ชัดเจน**
   - บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และวัตถุประสงค์ของการประเมิน ITA

๒. **ทรัพยากรไม่เพียงพอ**
   - บุคลากรไม่เพียงพอสำหรับดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ITA หรือมีภาระงานประจำมาก

๓. **โครงสร้างระบบสารสนเทศไม่เอื้อต่อการเปิดเผยข้อมูล**
   - บางหน่วยงานยังไม่มีระบบเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ หรือไม่สามารถอัปโหลดข้อมูลได้ครบถ้วนตามเกณฑ์

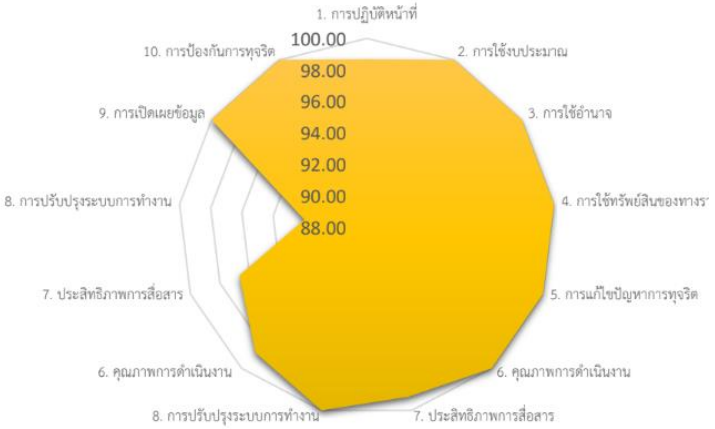
๔. **ขาดแรงจูงใจในการดำเนินงานตามแนวทาง ITA**
   - บุคลากรบางส่วนอาจมองว่าเป็นงานที่เพิ่มภาระ โดยไม่มีแรงจูงใจหรือความเข้าใจเชิงคุณค่าของงานนี้

ภาคผนวก

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนกาบังพิทยาคม
คะแนนที่ได้ **๙๙.๒๔** ระดับ **ผ่านดีเยี่ยม**

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI)



IIT ๒๙.๘๕

๙๘.๖๗	1. การปฏิบัติหน้าที่
๑๐๐.๐๐	๒. การใช้งบประมาณ
๑๐๐.๐๐	๓. การใช้อำนาจ
๑๐๐.๐๐	๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๑๐๐.๐๐	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

EIT ๒๙.๑๑

๑๐๐.๐๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๙๙.๑๑	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๑๐๐.๐๐	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

OIT ๓๘.๐๐

๑๐๐.๐๐	๙. การเปิดเผยข้อมูล
๑๐๐.๐๐	๑๐. การป้องกันการทุจริต

OIT คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
๐๑	๑๐๐	๐๑๒	๑๐๐	๐๒๓	๑๐๐	๐๓๔	๑๐๐
๐๒	๑๐๐	๐๑๓	๑๐๐	๐๒๔	๑๐๐	๐๓๕	๑๐๐
๐๓	๑๐๐	๐๑๔	๑๐๐	๐๒๕	๑๐๐		
๐๔	๑๐๐	๐๑๕	๑๐๐	๐๒๖	๐		
๐๕	๑๐๐	๐๑๖	๑๐๐	๐๒๗	๑๐๐		
๐๖	๑๐๐	๐๑๗	๑๐๐	๐๒๘	๐		
๐๗	๑๐๐	๐๑๘	๑๐๐	๐๒๙	๑๐๐		
๐๘	๑๐๐	๐๑๙	๑๐๐	๐๓๐	๑๐๐		
๐๙	๑๐๐	๐๒๐	๑๐๐	๐๓๑	๑๐๐		
๐๑๐	๑๐๐	๐๒๑	๑๐๐	๐๓๒	๑๐๐		
๐๑๑	๑๐๐	๐๒๒	๑๐๐	๐๓๓	๑๐๐	ITA Online ๒๐๒๔	

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายอำนาจ อุ่นอก ผู้อำนวยการโรงเรียนกาบังพิทยาคม

ผู้จัดทำข้อมูล

๑. นางบุญเรือน หนูนุ่ม
๒. นางสาวมายีดะห์ เง๊าะเห๊าะติ
๓. นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์

เรียบเรียง/เขียนรายงาน/จัดรูปเล่ม

นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์

ออกแบบปก

นางสาวกาญจนา แก่นจันทร์



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม

และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียนกาบังพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษายะลา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ